

Утвержден
решением Единственного
Учредителя
от «23» мая 2022 г.
№1

УСТАВ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ЦЕНТР КУЛЬТУРНОГО И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
«ПАРТНЁР»

Старый Оскол
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр культурного и социального развития «Партнёр» (далее - Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр культурного и социального развития «Партнёр».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Центр «Партнёр».

Организационно-правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц о ее создании.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

1.7. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Организация может иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации.

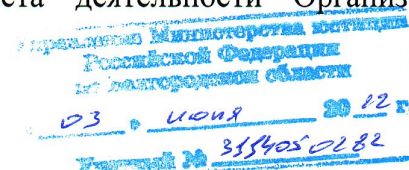
1.9. Организация создана на неопределенный срок.

1.10. Местонахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, город Старый Оскол.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью и предметом деятельности Организации является предоставление услуг в сфере культурного, досугового и социального развития организациям, целями которых являются направления в сфере культуры и искусства, некоммерческим организациям, оказывающим социальные услуги, гражданам, направленных на всестороннее удовлетворение потребностей и интересов в социальной сфере, а также содействие духовному развитию личности.

2.2. Для достижения целей и предмета деятельности Организация осуществляет следующие виды деятельности:



- содействие в организации культурно-просветительских, спортивно-оздоровительных, экскурсионно-познавательных мероприятий, направленных на социальное развитие общества;
- осуществление программ по социально-культурной активности населения, организация его досуга и отдыха;
- содействие в формировании полноценного, здорового и социально ответственного общества;
- содействие в грантовой деятельности граждан, организаций культуры, некоммерческих организаций;
- содействие благотворительной и добровольческой (волонтерской) деятельности;
- организация и проведение культурно-досуговых мероприятий, в том числе международных и межрегиональных (фестивалей, смотров, художественных народных праздников, выставок, концертных программ, балов, тематических вечеров, спектаклей, театрализованных представлений, литературно-музыкальных гостиных, театрално-концертных площадок и др.), включая мероприятия для детей и молодежи, направленных на решение уставных задач;
- организация и проведение конференций, лекций, форумов, конкурсов, олимпиад, круглых столов, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других научных, образовательных, просветительских мероприятий, включая мероприятия для детей и молодежи, направленных на достижение целей Организации;
- оказание консультационной, методической поддержки и сопровождение подготовки (общественно значимых) программ, проектов и инициатив, в том числе соответствующих заявок (иной документации) для получения государственной поддержки;
- информационное, бухгалтерское, юридическое обеспечение граждан, организаций культуры, некоммерческих организаций при реализации социальных (общественно полезных) программ, проектов и инициатив, а также по созданию, функционированию и деятельности организаций культуры, некоммерческих организаций;
- содействие в привлечении финансовых, материально-технических и других ресурсов в проектную и текущую деятельность Организации;
- проведение социологических и маркетинговых исследований, обобщение и тиражирование лучших социальных практик, проведение отбора лучших социальных технологий и их внедрение в регулярную практику;
- содействие в реализации социально значимых проектов и программ муниципального, регионального и федерального уровней;
- осуществление издательской, рекламной и печатной деятельности, соответствующей тематике и целям Организации;
- осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством).

2.3. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, для которых создана Организация, и соответствующую этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.4. Организация вправе заниматься деятельностью, приносящей доход, лишь постольку, поскольку это служит для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

Виды приносящей доход деятельности:

— оказание услуг по организации и проведению мероприятий, направленных на достижение уставных целей;

— редакционная-издательская деятельность.

2.5. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии).

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИЕЙ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Управление деятельностью Организации осуществляют учредитель, Совет и директор.

3.2. Учредитель Организации.

Управление деятельностью Организации осуществляется учредителем посредством принятия решений, отнесенных к их исключительной компетенции, формирования органов управления.

К исключительной компетенции учредителя относятся:

- утверждение устава Организации;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- назначение директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- создание Совета;
- реорганизация в форме преобразования Организации в фонд.
- определение порядка управления организацией;

Решения учредителя по вопросам, относящимся к их компетенции, принимаются единогласно.

3.3. Высшим руководящим органом Организации является Совет.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет директор Организации, который подотчетен Совету.

3.4. Основная функция Совета - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.4.1. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) согласование штатного расписания;
- 3) создание филиалов, представительств Организации;
- 4) принятие решений о создании Организации других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 5) принятие решений о реорганизации (за исключением преобразования Организации в фонд) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

Правление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Волгоградской области
03 июня 2022 г.
Удостоверение № 3114050282

7) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений, утверждение сметы расходов Организации;

8) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;

9) избрание членов Совета и досрочное прекращение их полномочий;

10) утверждение аудиторской Организации или индивидуального аудитора Организации.

3.4.2. Первый состав Совета Организации формирует Учредитель в составе не менее трех человек, сроком полномочий на 3 года, в дальнейшем формируется самим Советом в составе не менее трех человек на тот же срок.

3.4.3 Работу Совета организует председатель Совета Организации.

3.4.4. Совет Организации собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Созыв и работу Совета организует председатель Совета в порядке, установленном положением о Совете Организации.

3.4.5. Каждому члену Совета при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

3.4.6. Совет правомочен, если на его заседании присутствует более половины его членов.

3.4.8. Решения Совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения Совета Организации по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 от общего числа членов Совета присутствующих на заседании.

3.4.9. На заседаниях Совета ведется протокол.

3.5. Директор Организации является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетен Совету и учредителю. Директор назначается учредителем сроком на 3 года.

3.5.1 Директор Организации может быть назначен на новый срок по истечении срока полномочий в соответствии с его заявлением.

3.5.2. Вопрос о досрочном прекращении полномочий директора может быть рассмотрен учредителем Организации по требованию не менее половины членов Совета.

3.5.3. Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы перед любыми третьими лицами и государственными органами;
- организует работу Организации;
- обеспечивает выполнение решений Совета;
- регулярно информирует учредителя, членов Совета о деятельности Организации;
- подготавливает и представляет на утверждение Совета сметы расходов Организации;
- распоряжается имуществом Организации, недвижимым имуществом по согласованию с Советом;
- утверждает штатное расписание по согласованию с Советом;
- подготавливает вопросы для обсуждения на заседании Совета.
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;

- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации, отвечает за состояние дел Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные инструкции;
- осуществляет контроль за деятельностью структурных подразделений, филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- осуществляет иные функции в пределах своей компетенции.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для достижения целей своей деятельности Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

4.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- средства государственной поддержки деятельности Организации, гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и её основных видов деятельности;
- добровольные имущественные взносы, пожертвования, средства целевого финансирования;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по операциям с акциями, облигациям;
- другим ценным бумагам и вкладам;
- результаты интеллектуальной деятельности;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- поступления от мероприятий, проводимых Организацией;
- другие поступления, не запрещенные законом.

4.4. Собственностью Организации является приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

4.5. Все имущество Организации, доходы от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности являются ее собственностью и не могут распределяться учредителю. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.6. Учредитель Организации не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

4.7. Учредители, могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами, в том числе лицами, входящими в структуру управления Организацией в соответствии с п. 4 ст. 10 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью организации, за принятые органами Организации решениями и обеспечением их исполнения, соблюдением Организацией действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Для проведения надзорных мероприятий Учредитель вправе требовать от членов Совета и должностных лиц организации предоставления всех необходимых документов. В случае выявления нарушений в деятельности Организации, Совет, по требованию Учредителя, обязан в разумные сроки принять меры по их устранению. Совет обязан представлять Учредителю отчет о проведенных мероприятиях по устранению выявленных нарушений. В случае принятия Советом решения, противоречащему законодательству Российской Федерации или не соответствующему целям и предмету деятельности Организации, Учредитель имеет право принять решение о расформировании Совета и о формировании нового состава Совета.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

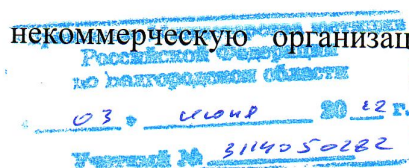
6.1. Устав в новой редакции с внесенными в него изменениями и дополнениями утверждается учредителем.

6.2. Государственная регистрация устава в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством.

7.2. Реорганизация Организации в иную некоммерческую организацию



допускается в случаях и в порядке, который установлен законом либо настоящим уставом.

7.3. Изменение типа Организации не является его реорганизацией. При изменении типа Организации в учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Учредителя или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

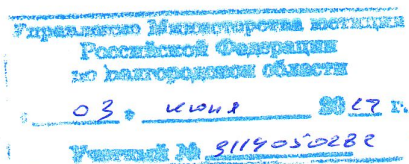
7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.6. Ликвидация Организации влечет прекращение её деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Состав ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Организации.

7.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация прекращает свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.



Принято решение о государственной регистрации
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

« 03 » июня 20 22 г.

Учетный № 3814059282

Начальник Управления

В. С. Черепанов

Запись о государственной регистрации внесена
в Единый государственный реестр юридических лиц

« 30 » июня

ОГРН 1223400007228



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Белгородской области
В уставе прошито,
пронумеровано и скреплено

печатью 8 (восемь) листов